

【불교대학원 합격자 확인 및 등록금 고지서 출력 안내】

1. 불교대학원 홈페이지 - 등록금고지서 출력 베너 클릭



2. 성명 및 비밀번호 입력

별도 새로운 창 생성(필요한 프로그램 모두 설치)

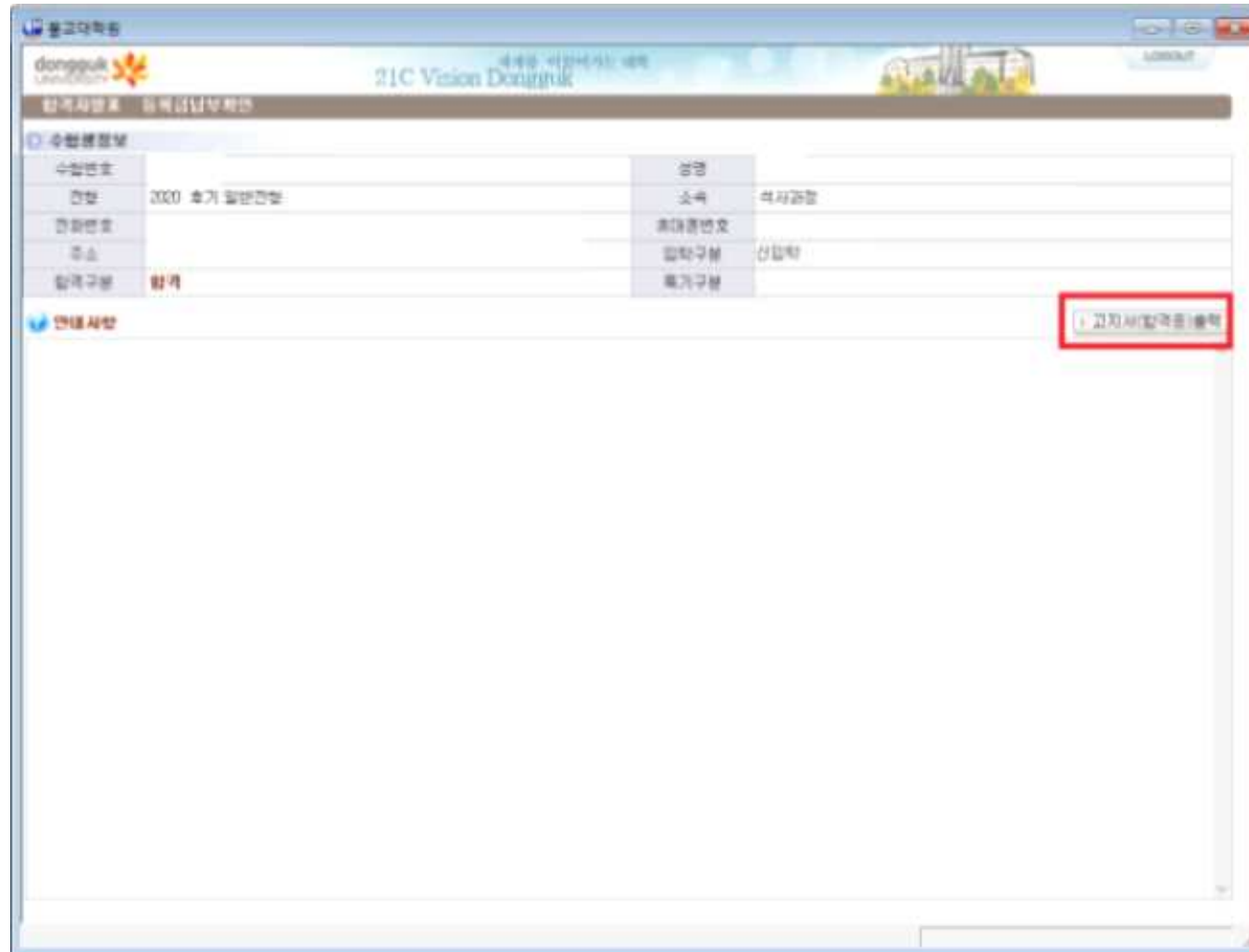


※ 인터넷 접수자 : 인터넷 접수시 입력한 비밀번호 입력

※ 비밀번호를 잊은 경우 불교대학원(02-2260-3096)로 전화하여 초기화 요청

※ 초기화 요청 후 새 비밀번호 주민등록번호 앞 6자리dg!(예 : 800101dg!)

3. 고지서(합격증)출력 클릭



4. 왼쪽 상단 인쇄버튼 클릭



- ※ 별도의 고지서를 출력하지 않고, 가상계좌번호를 통해 계좌 이체 가능
- ※ 은행 방문시에 고지서 출력하여 방문